WEWNĘTRZNA PROCEDURA REKRUTACJI UCZNIÓW

do zajęć rozwijających w ramach Projektu „RapSteam”

realizowanego od r. szk. 2026/27
w Szkole Podstawowej im. prof. J. Czekanowskiego w Cmolasie

§ 1. Postanowienia ogólne i podstawa prawna

1. Niniejsza procedura określa zasady, kryteria kwalifikacji, harmonogram oraz tryb rekrutacji uczniów do udziału w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych realizowanych w ramach programu **„RapSteam”**.
2. Celem głównym programu „RapSteam” jest kształtowanie u uczniów kluczowych kompetencji cyfrowych, rozwijanie myślenia algorytmicznego, logiki programowania, nauk inżynieryjnych oraz kreatywnego rozwiązywania problemów z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi technologicznych (metodyka STEAM).
3. Za przeprowadzenie pełnej procedury rekrutacyjnej odpowiada Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły, w skład której wchodzą:

- Szkolny Koordynator Programu „RapSteam”,
- dwóch nauczycieli przeszkolonych w ramach projektu

§ 2. Kontekst organizacyjny i grupy docelowe

1. Zajęcia w ramach programu RapSteam mają charakter bezpłatnych, dodatkowych zajęć rozwijających dla uczniów wykazujących zainteresowanie technologią, informatyką oraz naukami ścisłymi.
2. Uwzględniając aktualną strukturę organizacyjną szkoły, rekrutacja w r. szk. 2026/27 ukierunkowana jest w pierwszej kolejności na **uczniów klas 4**, którzy realizują program nauczania z elementami robotyki na lekcjach informatyki. W kolejnych latach dot. będzie klas 5 - 8.
3. Przyjęte rozwiązanie ma na celu:

- Zapewnienie spójności i ciągłości dydaktycznej – uczniowie klas 4 realizują na lekcjach informatyki podstawy programu RapSteam, a zajęcia dodatkowe stanowią bezpośrednie rozszerzenie wiedzy zdobywanej na lekcjach obowiązkowych.
- Wczesne wykrywanie talentów oraz stworzenie ścieżki rozwoju dla najmłodszych pasjonatów informatyki, przygotowując ich do udziału w innowacjach dydaktycznych w klasach 5–8.
- Zapewnienie równego dostępu do oferty zajęć pozalekcyjnych dla wszystkich grup wiekowych w szkole.

§ 3. Zasady i kryteria rekrutacji

1. Rekrutacja opiera się na zasadach jawności, powszechności, przejrzystości oraz równości szans, z uwzględnieniem zasady równości kobiet i mężczyzn (z uwzględnieniem paragrafu 5 Regulaminu projektu)
2. Przyznawanie miejsc w grupie warsztatowej odbywa się według następujących poziomów priorytetowych:

Priorytet	Grupa docelowa	Opis i uzasadnienie
I Priorytet	Uczniowie klas 4	Uczniowie realizujący program RapSteam na lekcjach informatyki, chcący rozszerzyć wiedzę i umiejętności praktyczne.
II Priorytet	Uczniowie klas 5–8 (Lista rezerwowa)	Uczniowie klas starszych, kwalifikowani wyłącznie w przypadku wolnych miejsc niewykorzystanych przez uczniów klas 4.

3. W sytuacji, gdy liczba chętnych spełniających wymogi I Priorytetu (klasy 4) przekroczy ustalony limit miejsc w grupie, Szkolna Komisja Rekrutacyjna stosuje następujące szczegółowe kryteria punktowe:

Lp.	Kryterium kwalifikacyjne	Maksymalna liczba punktów
1	**Motywacja własna ucznia:** Ocena pisemnego/ustnego uzasadnienia chęci udziału w zajęciach (zawartego w formularzu zgłoszeniowym). Zgoda rodzica-deklaracja.	0 – 5 pkt
2	**Rekomendacja nauczyciela informatyki:** Ocena dotychczasowego zaangażowania na lekcjach, systematyczności oraz umiejętności pracy w zespole.	0 – 5 pkt
3	**Kolejność zgłoszeń:** Data i godzina złożenia kompletnego formularza zgłoszeniowego.	Kryterium rozstrzygające przy równej liczbie punktów

§ 4. Harmonogram przebiegu rekrutacji

Proces rekrutacji przebiega zgodnie z poniższym harmonogramem:

Etap	Zakres działań	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
Etap 1	Kampania informacyjna (ogłoszenie w	październik/listopad	Koordynator Programu, Nauczyciele

Etap	Zakres działań	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
	dzienniku elektronicznym, na stronie WWW szkoły oraz podczas lekcji informatyki w poszczególnych klasach).		Informatyki
Etap 2	Pobieranie i składanie przez rodziców/opiekunów prawnych wypełnionych Deklaracji Uczestnictwa.	do 6 listopada	Rodzice / Opiekunowie prawni, Koordynator
Etap 3	Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków przez Komisję Rekrutacyjną, sporządzenie listy punktowej.	Do 6 listopada	Komisja Rekrutacyjna
Etap 4	Ogłoszenie listy wyników (lista zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa opublikowana w dzienniku elektronicznym).	do 10 listopada	Komisja Rekrutacyjna

Etap	Zakres działań	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
Etap 5	Rozpoczęcie cyklu zajęć warsztatowych w ramach programu RapSteam.	po 15 listopada	Prowadzący zajęcia

§ 5. Zasady uczestnictwa i rezygnacji

1. Uczestnictwo w zajęciach programu RapSteam jest dobrowolne i bezpłatne.
2. Zakwalifikowany uczeń zobowiązuje się do regularnego i aktywnego udziału we wszystkich zaplanowanych spotkaniach warsztatowych.
3. W przypadku opuszczenia przez ucznia więcej niż 2 kolejnych zajęć bez usprawiedliwienia od rodzica/opiekuna prawnego, uczeń może zostać skreślony z listy uczestników na podstawie decyzji Koordynatora Programu.
4. W miejsce ucznia skreślonego lub rezygnującego z udziału wstępuje pierwszy uczeń z listy rezerwowej.

§ 6. Tryb odwoławczy

1. Rodzicom / Opiekunom prawnym przysługuje prawo do wniesienia odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Szkoły w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.
2. Odwołanie składa się w formie pisemnej w sekretariacie szkoły. Rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły jest ostateczne.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Niniejsza procedura jest dostępna do wglądu w sekretariacie szkoły, u Koordynatora Programu oraz w serwisie ogłoszeniowym dziennika elektronicznego.
2. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Szkoły.

Załącznik nr 1 do Wewnętrznej Procedury Rekrutacji RapSteam

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZNIA DO PROGRAMU „RapSteam”

Imię i nazwisko ucznia:	
Klasa:	
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna:	
Kontakt (telefon / e-mail):	

Wypowiedź ucznia (Dlaczego chcę brać udział w zajęciach RapSteam?):

[Wpisz własnymi słowami zainteresowania informatyczne i powód chęci udziału...]

Oświadczenie Rodzica / Opiekuna Prawnego:

1. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w dodatkowych zajęciach w ramach programu **„RapSteam”** od roku szkolnego 2026/2027.
2. Zapoznałem/am się z Wewnętrzną Procedurą Rekrutacji do programu i akceptuję jej postanowienia.

.....

Data: ..... *(Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)*